



ITT “PANETTI-PITAGORA”
Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Prot. n. 2297/4

Bari, 23/03/2020

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PER ATTIVITA' FAD/DAD
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (REG. UE 679/2016) E DEL CODICE PRIVACY
(D.LGS. 196/2003)

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR, pertanto, nella sua qualità di interessato, la informiamo che:

FONTE DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali viene effettuata da dall'I.T.T. “Panetti Pitagora” registrando i dati raccolti direttamente presso l'interessato, al momento del contatto iniziale o di successive comunicazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'I.T.T. “Panetti Pitagora”

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Rosato Giambattista, c.f. RSTGBT68L19E036H, che può essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@isisrl.org

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, il Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato al momento dell'iscrizione e dell'utilizzo della piattaforma E-Learning, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per il perseguimento delle seguenti finalità:

profilazione di alunni e docenti per l'utilizzo delle piattaforme di videoconferenza “Google Meet”, “Jitsi”, “Zoom” e “Webex” nonché i componenti, gli applicativi e i software utili per la Didattica a Distanza come “iTunes” e “G Suite”.

BASE GIURIDICA:

La base giuridica su cui si fonda il trattamento per i dati comuni, secondo l'Art. 6 del Regolamento GDPR, è:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale;

La base giuridica su cui si fonda il trattamento per categorie particolari di dati personali, secondo l'Art. 9 del Regolamento GDPR, è:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.

Sede PANETTI: Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Via Re David, 186 BARI 70125 (BA) tel. 080 542 5412 fax 080.542.6432

Sede PITAGORA: Geometra esperto in Costruzioni, Ambiente e Territorio
Corso Cavour, 249 BARI 70121 (BA) tel. 080 524 0095 fax 080.523.5231

Sede Legale Via Re David, 186 BARI 70125 (BA) tel. 080 542 5412 fax 080.542.6432

Ambito Territoriale N° 01 - Cod. Ist.: BATF230001 -C.F.: 93491330721

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA): UFN0GZ

P.E.O: batf230001@istruzione.it --- P.E.C.: batf230001@pec.istruzione.it ---sito web: www.panettipitagora.gov.it

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di destinatari:

- piattaforme di e-learning e servizi e funzioni annessi.

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati:

- Docente CURCI ANTONIO, Animatore digitale, c.f. CRCNTN68H19A662Z
- Assistente Amministrativo COSTA RAFFAELLA, c.f. CSTRFL71L60A662D
- Assistente Amministrativo VISCARDI ANNA, c.f. VSCNNA63E70A048V
- Assistente Amministrativo TURITTO ANGELA, c.f. TRTNGL58D63A892C
- Assistente Amministrativo LOPEZ GIOVANNI, c.f. LPZGNN70C13A662H
- Assistente Amministrativo TRAGNI PASQUA, c.f. TRGPSQ58B50A225G
- Assistente Amministrativo SCHIAVON ANNA, c.f. SCHNNA59E48A662O
- Assistente Amministrativo LABIANCA ANNA, c.f. LBNNNA70D69E155B

L'accesso ai dati raccolti per le finalità di cui sopra può essere consentito dal Titolare, per lo svolgimento di lavori di manutenzione hardware o software necessari al funzionamento della piattaforma o per la gestione di alcune funzionalità aggiuntive, anche a soggetti esterni che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Al di fuori dei casi di comunicazione di cui sopra, i dati non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad obblighi di legge o rispondere ad istanze legali e giudiziarie e non saranno diffusi.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI:

Secondo quanto esplicitato dall'articolo 14 del Regolamento GDPR le categorie di dati personali oggetto di trattamento sono esclusivamente gli identificativi: Nome, Cognome, e-mail.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:

Il periodo di conservazione dei dati è: Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di Servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di Archivistica ovvero DPR 445/2000; Circolare-n. 44-2005 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (archivi delle istituzioni scolastiche); Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (G.U. n. 45 del 24 febbraio 2004, s.o. n. 28).

SITI WEB E SERVIZI DI TERZE PARTI:

La piattaforma potrebbe contenere collegamenti ad altri siti web che dispongono di una propria informativa privacy. Il Titolare non risponde del trattamento dei dati effettuato da tali siti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO:

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

1. richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016);
2. conoscerne l'origine;
3. riceverne comunicazione intelligibile;
4. avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
5. richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – artt. 16 e 17 del Regolamento 679/2016);

6. diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 18 del Regolamento 679/2016);
7. diritto di revoca;
8. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento 679/2016);
9. nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
10. il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016).

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l' I.T.T. "Panetti – Pitagora", c.f. 93491330721

Email: batf230001@istruzione.it

PEC: batf230001@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastica: Eleonora Matteo C.F. MTTLNR57A49A662P

Email: eleonora.matteo@istruzione.it

Questo Istituto ha nominato quale DPO (Data Protection Officer) Dott. Rosato Giambattista, c.f. RSTGBT68L19E036H, che può essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@isisrl.org.

INFORMAZIONI SPECIFICHE RELATIVA ALLE SINGOLE PIATTAFORME UTILIZZATE

Molte piattaforme utilizzate utilizzando i cosiddetti cookies per tracciare la navigazione degli utenti.

Ma cosa sono i cookies?

I cookies sono piccoli files di testo che vengono inviati dal server al client (browser) durante la navigazione su internet. Si tratta di un sistema che consente al client di conservare la memoria dei siti visitati e al server di tracciare quelli che si sono connessi almeno una volta. E' importante sottolineare il grande potenziale di personalizzazione insito nei cookies che però, al contempo, è un'arma a doppio taglio. Da un lato i cookie semplificano notevolmente la vita digitale attraverso la personalizzazione dell'esperienza di navigazione, ovvero nella possibilità di essere accolto dal sito in visite successive alla prima, come se fosse un cameriere amichevole che ricorda le preferenze da una visita all'altra. Tutto questo per presentare agli utenti una versione "personalizzata" dei contenuti e dei servizi. Dall'altro lato, i cookie raccolgono informazioni sulla persona e sulla sua attività digitale in un modo che può sembrare tutto fuorché chiaro e trasparente.

Tramite i cookie, un sito può monitorare le azioni esatte effettuate durante la navigazione, come ad esempio quali articoli si sceglie di ignorare, quali attirano l'attenzione e vengono letti e cosa viene cliccato e condiviso. In tal modo vengono raccolti notevoli quantità di dati sugli utenti che stanno rapidamente divenendo un bene estremamente prezioso al punto che si stanno sviluppando metodi di raccolta sempre più sofisticati. Più le società conoscono gli utenti, più possono sottoporli ad interventi mirati e, in ultima analisi, vendere loro **prodotti** e massimizzare i profitti. Correlando i dati dell'utente quali età, sesso e luogo con un'analisi dell'attività digitale, i motori di ricerca e i siti internet possono creare gruppi di utenti, segmentandoli con una crescente precisione. Questa sottile segmentazione degli utenti influenza tutti gli aspetti della navigazione online, da quali campagne pubblicitarie vengono mostrate, fino ai risultati di ricerca visualizzati.

1) PIATTAFORMA iTunes U

La sicurezza dei dati e la privacy delle informazioni personali rivestono un'importanza fondamentale per Apple. iTunes U è stato sviluppato con procedure di sicurezza standard di settore e si avvale di rigorose politiche per la protezione dei dati dell'utente.

iTunes U protegge compiti, discussioni private e voti. Esegue la crittografia dei dati inviati tramite internet, li archivia in un formato crittografato quando sono salvati su un server e usa token sicuri per l'autenticazione. Questo significa che i dati dell'utente, quando vengono trasmessi e archiviati sui server Apple, sono protetti da accessi non autorizzati. iTunes U usa la crittografia AES a partire da 128 bit, lo stesso livello di sicurezza usato dai maggiori istituti finanziari.

Proprietà dei dati archiviati in iTunes U

L'istituto, l'insegnante o lo studente rimangono in possesso dei dati forniti e ne mantengono sempre il controllo. Il ruolo di Apple è solo quello di elaborare i compiti, i voti e le altre informazioni fornite durante l'uso del servizio.

Per quanto tempo iTunes U conserva i dati

iTunes U conserva i dati fino a quando esiste il corso o la raccolta. Quando si elimina un corso o una raccolta, tutte le informazioni associate vengono eliminate. Gli utenti continueranno ad avere accesso a qualsiasi informazione in locale sui loro dispositivi.

In che modo Apple elimina i dati

Quando un insegnante rimuove uno studente da un corso, Apple elimina dai propri sistemi tutti i materiali e le discussioni del corso creati dallo studente e le discussioni private tra studente e insegnante.

Autenticazione con token sicuri

Quando gli utenti accedono ad iTunes U dall'app iTunes U, i token sicuri non rendono necessaria l'archiviazione di password su dispositivi e computer. Quando accedi ad iTunes U da un browser web, i nomi utente e le password vengono inviati tramite una connessione TLS crittografata.

Password sicure

Gli ID Apple usati con iTunes U devono disporre di password di almeno 8 caratteri, inclusi un numero, una lettera maiuscola e una minuscola. Usare una password sicura è la misura più efficace per proteggere i dati. Scopri di più sulla creazione di una password sicura.

Privacy

Apple si impegna a fondo per mantenere la tua privacy. La Politica sulla privacy di Apple riguarda il modo in cui Apple raccoglie, usa, divulga, trasferisce e archivia le informazioni dell'utente. Oltre ad attenersi a tale politica, iTunes U presenta queste funzioni per la privacy:

I dati di iTunes U vengono archiviati in un database separato dagli altri tipi di dati di iTunes.

I dati di iTunes U vengono usati solo per fornire il servizio.

I dati di iTunes U non vengono mai usati a scopi pubblicitari.

I dati degli account archiviati in iTunes sono soggetti alle politiche standard di Apple in materia di dati.

L'accesso ai dati degli utenti e degli insegnanti è limitato al personale Apple che necessita di tale accesso per supportare il servizio.

Eliminazione immediata in seguito a richiesta

Quando un utente richiede che i dati di iTunes U vengano eliminati, l'eliminazione avviene immediatamente. Gli utenti continueranno ad avere accesso alle informazioni di iTunes U archiviate in locale sui loro dispositivi.

Adempimento degli obblighi di privacy degli istituti scolastici

iTunes U consente anche agli istituti scolastici di adempiere agli obblighi di privacy per gli studenti di età inferiore ai 18 anni. Apple non usa mai le informazioni degli studenti a scopo di marketing o per annunci pubblicitari mirati, non vende mai le informazioni degli studenti e non le condivide mai con terze parti.

Student Privacy Pledge

Apple ha sottoscritto lo Student Privacy Pledge, sottolineando ulteriormente il proprio impegno nella protezione delle informazioni condivise da studenti, genitori e insegnanti negli istituti scolastici.

Trasferimento internazionale dei dati

In qualità di azienda globale, Apple ha numerose entità legali organismi legali in diverse giurisdizioni, le quali sono responsabili dei dati personali che raccolgono e che vengono elaborati per loro conto da Apple Inc. Apple fa riferimento ai documenti approvati "Model Contractual Clauses" approvati per il trasferimento internazionale dei dati personali raccolti nello Spazio economico europeo e in Svizzera. Apple Inc aderisce al sistema APEC (Asia-Pacific Economic Cooperation) Cross Border Privacy Rules (CBPR). Il sistema APEC CBPR fornisce un framework per le organizzazioni in modo da garantire la protezione dei dati personali trasferiti tra le varie economie APEC partecipanti.

Forze dell'ordine

Apple non divulga i dati di iTunes U alle forze dell'ordine a meno che non sia previsto dalla legge. Se le forze dell'ordine contattano Apple per accedere ai dati di iTunes U, Apple proverà a reindirizzare l'autorità competente affinché richieda tali informazioni direttamente all'istituto, all'insegnante o allo studente associati alla richiesta. Se le forze dell'ordine costringono Apple a rivelare i dati di iTunes U, Apple informerà immediatamente l'utente interessato e fornirà una copia dell'ordinanza, a meno che non sia proibito dalla legge.

Terze parti

Se Apple riceve una richiesta relativa ai dati di iTunes U da terze parti (ad esempio, richieste di accedere ai record degli studenti), Apple informerà immediatamente l'istituto, l'istruttore o lo studente, a meno che non sia proibito dalla legge. Se Apple non è tenuta per legge a rivelare i dati di iTunes U, Apple rifiuterà la richiesta.

Se la richiesta è valida e Apple fosse costretta a divulgare le informazioni richieste, Apple proverà a reindirizzare le terze parti affinché richiedano tali informazioni direttamente all'istituto, all'istruttore o allo studente associati alla richiesta. Per questo motivo Apple potrebbe fornire informazioni di contatto di base a terze parti.

Richieste da parte di enti governativi

Scopri maggiori informazioni su come Apple gestisce le richieste di informazioni da parte di enti governativi.

Al termine del semestre

Informazioni o dati (ad esempio, compiti o voti) raccolti durante l'uso di iTunes U sono controllati dall'istituto o dall'insegnante, che può eliminare tali informazioni o dati al termine di ogni semestre o in qualsiasi momento.

Una volta eliminati i dati dal sistema, non saranno più disponibili. Gli utenti continueranno ad avere accesso a qualsiasi informazione archiviata in locale sui loro dispositivi.

2) PIATTAFORMA GSUITE

Google, titolare dei servizi G-Suite For Education, ha redatto delle informative dettagliate in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 GDPR.

Le informative, i cui link sono riportati di seguito, rispondono alle domande più comuni su come Google può o non può utilizzare le informazioni personali di vostro figlio, tra cui:

- Quali informazioni personali raccoglie Google?
- In che modo Google utilizza queste informazioni?
- Google divulga le informazioni personali di mio figlio?
- Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?
- Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Vi invitiamo quindi a leggere con attenzione questi documenti:

<https://policies.google.com/technologies/product-privacy?hl=it>

https://www.gstatic.com/policies/privacy/pdf/20191015/9ad23b47/google_privacy_policy_it_eu.pdf

Questa Informativa sulla privacy ha lo scopo di aiutare gli utenti di G Suite for Education e i genitori a comprendere quali dati raccogliamo, il motivo per cui li raccogliamo e come li utilizziamo. L'Informativa comprende informazioni sulle nostre norme di tutela della privacy specifiche per G Suite for Education e riepiloga le sezioni più pertinenti delle [Norme sulla privacy di Google](#), che forniscono ulteriori esempi e spiegazioni utili. Ci auguriamo che leggiate con attenzione questa Informativa e le Norme sulla privacy di Google, applicabili entrambe agli account di G Suite for Education.

Dati raccolti

Un account G Suite for Education è un account Google creato e gestito da una scuola e destinato all'utilizzo da parte di studenti ed educatori. Durante la creazione dell'account, la scuola può fornire a Google alcune informazioni personali relative a studenti ed educatori che, nella maggioranza dei casi, includono il nome, l'indirizzo email e la password di un utente, ma che potrebbero anche includere l'indirizzo email secondario, il numero di telefono e l'indirizzo, se la scuola sceglie di fornire tali informazioni. Google può anche raccogliere informazioni direttamente dagli utenti degli account G Suite for Education quali, ad esempio, numero di telefono, foto del profilo o altre [informazioni](#) che gli utenti aggiungono a un account G Suite for Education.

Google raccoglie inoltre le informazioni in base all'utilizzo dei nostri servizi, tra cui:

- Informazioni del dispositivo: ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono dell'utente
- Informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato il nostro servizio, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente
- Informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori
- Numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione
- [Cookie o tecnologie simili](#) che sono utilizzate per raccogliere e memorizzare informazioni relative a browser e dispositivi, quali ad esempio la lingua preferita e altre impostazioni

Modalità di utilizzo dei dati raccolti

1. Nei servizi principali di G Suite for Education

2. I servizi principali di G Suite for Education ("Servizi principali") sono elencati nel [Riepilogo dei servizi](#) e comprendono Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Talk/Hangouts, Vault e Chrome Sync. Questi servizi vengono forniti a una scuola ai sensi del [Contratto G Suite for Education](#) e, secondo il caso, della [Rettifica elaborazione dati](#). Utenti e genitori possono informarsi presso la propria scuola se questa ha accettato la Rettifica elaborazione dati.
3. Le informazioni personali degli utenti raccolte nei Servizi principali vengono utilizzate al solo scopo di fornire all'utente i Servizi principali. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

4. Nei servizi Google in generale

5. Oltre ai Servizi principali, gli utenti di G Suite for Education possono avere accesso agli altri servizi Google che in genere mettiamo a disposizione degli utenti consumer, ad esempio Google Maps, Blogger e YouTube. Questi servizi, che non fanno parte dei Servizi principali, sono definiti "Servizi aggiuntivi".
6. Le Norme sulla privacy di Google contengono la descrizione completa della [modalità di utilizzo generale delle informazioni da parte di Google](#), incluse quelle degli utenti di G Suite for Education. Per riassumere, utilizziamo le informazioni raccolte da tutti i nostri servizi allo scopo di offrire, gestire, proteggere e migliorare i servizi stessi, di svilupparne di nuovi e di proteggere Google e i nostri utenti. Utilizziamo inoltre queste informazioni per offrire agli utenti contenuti personalizzati quali, ad esempio, risultati di ricerca più pertinenti. Possiamo unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.
7. Google può pubblicare annunci rivolti agli utenti di G Suite for Education nei Servizi aggiuntivi. Per gli utenti di G Suite for Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcuna informazione personale (o associata a un account G Suite for Education) per definire il target degli annunci nei Servizi principali o in altri servizi Google a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

[Ulteriori informazioni](#) sui Servizi principali e sui Servizi aggiuntivi per gli utenti di G Suite for Education.

Informazioni condivise dagli utenti

La scuola può consentire agli studenti di accedere a servizi Google, come Documenti Google e Google Sites, che includono funzionalità in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google. I nostri servizi offrono agli utenti varie opzioni di [condivisione](#) e [rimozione dei contenuti](#).

Informazioni condivise da Google

In alcuni casi, le informazioni che raccogliamo possono essere condivise all'esterno di Google. Non forniamo informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- **Previo consenso dell'utente.** Condividiamo informazioni personali con società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google previo consenso dell'utente o del genitore (se applicabile).
- **Con gli amministratori di G Suite for Education.** Gli amministratori di G Suite for Education hanno accesso alle informazioni memorizzate negli account Google degli utenti in quella scuola o dominio.
- **Per l'elaborazione esterna.** Comunichiamo i dati personali a nostre società consociate o ad altre aziende o persone di nostra fiducia affinché li elaborino per nostro conto, in base alle nostre istruzioni e nel rispetto delle nostre Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- **Per motivi legali.** Condividiamo le informazioni personali con società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google se riteniamo in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:
 1. Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie.
 2. Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
 3. Individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza.
 4. Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, dei nostri utenti o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

E' possibile condividere le informazioni non personali pubblicamente e con i partner di Google, quali ad esempio publisher o siti collegati. Ad esempio, si possono condividere informazioni pubblicamente per mostrare le tendenze relative all'utilizzo generale dei nostri servizi.

Trasparenza e scelta

Sono offerti molti controlli utente che consentono agli utenti di G Suite for Education di compiere scelte consapevoli in merito alla modalità di utilizzo delle informazioni nei servizi Google. A seconda delle impostazioni attivate dalla scuola, gli utenti possono utilizzare i vari controlli descritti nelle [Norme sulla privacy](#) quali, ad esempio, la [Gestione attività di Google](#) per gestire la loro privacy e le loro informazioni. Forniamo ulteriori informazioni per genitori, studenti e amministratori nel [Centro sulla privacy di G Suite for Education](#).

Esame ed eliminazione delle informazioni da parte dei genitori

I genitori degli utenti di G Suite for Education delle scuole primarie e secondarie possono accedere alle informazioni personali dei loro figli o richiedere che siano eliminate rivolgendosi all'amministratore della scuola. Gli amministratori della scuola possono predisporre l'accesso per i genitori e l'eliminazione delle informazioni personali compatibilmente con il funzionamento dei nostri servizi. Se un genitore vuole interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati del proprio figlio, può richiedere all'amministratore che vengano utilizzati i controlli del servizio disponibili per limitare l'accesso dello studente a determinate funzionalità o servizi oppure di eliminare completamente l'account dello studente. Le informazioni per gli amministratori su come utilizzare i controlli del servizio al fine di eseguire queste operazioni sono disponibili nel [Centro assistenza](#) G Suite.

Interpretazione dei termini in conflitto

Questa Informativa ha lo scopo di fornire informazioni essenziali sulla raccolta e l'utilizzo, da parte di Google, dei dati degli utenti di G Suite for Education ed è coerente con le Norme sulla privacy di Google e il contratto di G Suite for Education, che forniscono ulteriori esempi e spiegazioni utili. Laddove i termini siano in conflitto, ad esempio nel caso delle limitazioni sulla pubblicità in G Suite for Education, prevale il [Contratto di G Suite for Education](#) (incluse le eventuali modifiche), seguito da questa Informativa sulla privacy e quindi dalle [Norme sulla privacy di Google](#).

3) PIATTAFORME PER LA GESTIONE DELLE VIDEOCONFERENZE UTILIZZATE PER LO SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI FRONTALI: WEBEX CISCO, GOOGLE MEET, JITSI, ZOOM

L'utilizzo di dette piattaforme necessita dell'utilizzo di server dedicati con spazio sufficiente alla registrazione delle video lezioni e banda sufficiente a consentire più accessi simultanei.

I server sono messi a disposizione dalle società a cui l'Istituto si è rivolto o da terze società che offrono il servizio di hosting. Regole generali adottate e comuni a tutte le piattaforme che offrono servizi di videoconferenza:

- Registrazione della lezione, a discrezione del docente che attiva la room per la video lezione. Il video sarà disponibile solo agli studenti della stessa classe.

- Il docente richiederà il consenso alla registrazione all'inizio di ogni lezione, richiedendo la disattivazione della telecamera o disattivando la stessa per mezzo degli strumenti a disposizione del relatore offerte dalle piattaforme per gli alunni i cui tutori hanno negato il consenso alla registrazione del video.

- Verranno utilizzati durante lo svolgimento della lezione frontale strumenti: chat per invio di messaggi e domande fra i partecipanti, condivisione dello schermo da parte del docente relatore che avrà a disposizione strumenti per la moderazione delle conversazione, microfono per formulare domande e risposte a quesiti a disposizione dei partecipanti (il relatore ha a disposizione anche in questo caso strumenti di moderazione della conversazione, sondaggi per verificare la comprensione dell'argomento).

Gli eventuali video della registrazione saranno disponibili solo per il tempo di validità del modulo didattico e visualizzabili da parte dei docenti, tutor dell'Istituto, personale tecnico formato e responsabilizzato, allievi della classe.

4) Eventuali altre piattaforme

Le piattaforme utilizzabili per l'erogazione di formazione a distanza disponibili sono molte a titolo esemplificativo forniamo un elenco non esaustivo:

Creazione di classi virtuali. Comunicazioni scuola/alunno scuola/famiglia, condivisione di materiali, somministrazione di test e di sondaggi: Edmodo, We School, GSuite;

- Esercitazioni online per la preparazione delle Prove INVALSI: Aula01;
- Sviluppo del linguaggio di programmazione e creazione di ambienti virtuali: Programma il Futuro, CodeWeeK, Minecraft, Scratch, AppInventor;
- Produzione di documenti online, anche in modalità condivisa: Office 365 online, Google Documenti. Creazione di presentazioni online, anche in modalità condivisa: Prezi, PowerPoint on line, Google Presentazioni, Adobe Spark, Calameo, Emaze, Canva, Buncee, PowToon;
- Produzione di mappe offline e online, infografiche, collage anche in modalità condivisa: Mindomo, XMind, Simplemind, MindMapFree, Pizup, Ribett, Easelly, Coggle, Popplet;
- Creazione di bacheche virtuali online per presentazioni, documenti, mappe, foto, video, ecc: Padlet, Symbaloo, Glogster;
- Editing video e audio: Apowersoft, Screencast-o-matic, Loom, Stop motion studio.
- Repository in ambienti cloud per produzione e condivisione di contenuti digitali (testi, presentazioni, moduli): GoogleDrive, Dropbox, OneDrive, iCloud;
- Disegno e grafica: Google SketchUp, Sweet Home3D, Autocad;
- Comunicazioni a distanza con esperti, gemellaggi con classi, incontri con docenti: Skype, Google Hangouts, WhatsApp.
- Creazione e condivisione di cartoni animati: ToonyTool.com, Goanimate.
- Produzione e visione di Immagini, contenuti e musiche free: Pixabay, Ovovideo, Slideshare, WordPress, Blogger.
- Produzione di ebook e storytelling: Storyweaver, Scribaepub.

Se qualche docente richiederà al titolare l'autorizzazione all'utilizzo di qualcuna di queste piattaforme il Titolare valutata l'opportunità e la conformità ai dettami del GDPR 679/2016, preventivamente alla autorizzazione all'utilizzo provvederà alla pubblicazione di informative specifiche che saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e/o tramite il registro elettronico.

NORME DI RINVIO:

Ogni abuso ed ogni utilizzo inappropriato o non autorizzato, come ad esempio foto scattate durante le sessioni di videoconferenza o registrazioni audio e video pubblicate su social network, senza il consenso degli interessati, e non utilizzate per scopi didattici, sarà, pertanto, perseguito a norma di legge, secondo le disposizioni normative del Codice Civile e delle leggi sulla tutela e protezione dei dati personali, Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e successive modificazioni nazionali.

Vi preghiamo pertanto di consultare con frequenza il sito web dell'Istituto: <https://www.panettipitagora.gov.it>, sezione GDPR, dove sono già presenti materiali informativi utili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa ing. Eleonora MATTEO

NOTA IMPORTANTE

Dato il carattere di urgenza relativo all'emergenza COVID-19 e la necessità di ottemperare alle direttive ministeriali che richiedono l'utilizzo di sistemi di formazione a distanza abbiamo provveduto all'attivazione delle piattaforme ed all'inserimento delle informazioni necessarie in nostro possesso per l'attivazione immediata delle classi e l'inizio della lezione.

Aggiungeremo costantemente le informative sul sito web dell'Istituto con le informative specifiche delle piattaforme utilizzate. In alcuni casi è previsto il consenso, siete pregati di inviarcelo nel più breve tempo possibile.

Per chi intende esporre reclamo negare il consenso all'utilizzo delle piattaforme può comunicarlo direttamente all'indirizzo mail dell'istituto batf230001@istruzione.it.