

ITT PANETTI-PITAGORA BARI

Sintesi per i genitori del “Protocollo di sicurezza scolastico COVID-19”

1) Premessa

Il documento nasce dalla necessità di coniugare sicurezza e benessere sociale ed emotivo degli studenti con il diritto alla salute e all'istruzione.

Si richiede una partecipazione pro-attiva di tutti i componenti della Comunità scolastica, ovviamente ciascuno per la sua parte, nonché il rispetto rigoroso del presente Protocollo Sicurezza COVID-19 e delle indicazioni della dirigenza, affinché i comportamenti individuali siano conformi alle prescrizioni dettate dal CTS in termini di distanziamento fisico, di igiene personale e dell'uso dei dispositivi di protezione (DPI).

Il protocollo contiene misure di prevenzione e protezione rivolte tanto al personale scolastico docente e non docente, quanto agli studenti, alle famiglie e a tutte le persone esterne alla scuola.

Questo documento rappresenta una sintesi delle misure a carico dei genitori.

Nell'interesse della salute pubblica, si consiglia a tutti gli utenti scolastici di installare sul proprio smartphone l'app **IMMUNI**, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. Maggiore sarà la sua diffusione e maggiore sarà la sua efficienza. Immuni può essere installata anche dai minori di 18 anni, con il consenso dei genitori.

A chi si è trovato a stretto contatto con un utente risultato positivo al virus del COVID-19, l'app invia una notifica che lo avverte del potenziale rischio di essere stato contagiato. Grazie all'uso della tecnologia Bluetooth Low Energy, questo avviene senza raccogliere dati sull'identità o la posizione dell'utente.

2) Regole da rispettare prima di recarsi a scuola

La prima e principale misura di sicurezza anti-contagio consiste nel fatto che un alunno/a che abbia sintomi compatibili con il COVID-19 non venga a scuola.

Le regole da seguire sono le seguenti:

- la misurazione della temperatura va fatta autonomamente, prima di partire da casa;
- i genitori faranno rimanere a casa l'allievo/a se presenta sintomi compatibili con il COVID-19 (febbre superiore a 37,5°C o tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea) chiamando il proprio Medico di Medicina Generale/Pediatra di Libera Scelta;

- i genitori degli allievi minorenni dovranno compilare “una tantum” un’autodichiarazione (vedi modelli in allegato).

3) Modalità di entrata e uscita da scuola

I famigliari degli studenti potranno accedere alle segreterie uno alla volta e previo appuntamento telefonico.

L’accompagnamento dell’allievo minorenne è consentito da parte di un solo genitore (o esercente la responsabilità genitoriale).

Per tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) vanno poi rispettate le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità, ovvero:

- distanziamento interpersonale di almeno un metro;
- disinfezione delle mani;
- nel caso di impossibilità di mantenere l’interdistanza minima di un metro l’obbligo di indossare la mascherina.

Gli orari d’ingresso nell’edificio saranno diversificati per gruppi di classi: si prevede un ingresso differenziato per il biennio (8,15) ed il triennio (9,05); analogamente per l’uscita sono previsti orari differenziati per il biennio ed il triennio. Dopo un mese gli orari saranno invertiti.

4) Regole da rispettare durante l’attività a scuola

Tutti gli studenti dovranno uscire da casa con la propria mascherina (chirurgica o di comunità), da usare nel percorso casa-scuola con i mezzi di propria competenza e per l’accesso a scuola.

Una volta in aula la scuola potrà fornire a tutti gli studenti una mascherina chirurgica da usare obbligatoriamente negli spostamenti all’interno della scuola (ricreazione, spostamenti interni all’aula o nei laboratori, nei bagni, ecc.) o nei casi in cui non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro o in altre occasioni segnalate dal personale scolastico.

È opportuno l’uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto il suo utilizzo.

La mascherina fornita dalla scuola non può essere indossata per due giorni consecutivi e si ricorda che c’è l’obbligo di coprire perfettamente il naso e la bocca.

Il materiale didattico personale non può essere condiviso o scambiato con i compagni di classe.

È vietato lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, o residui delle merendine nel ripiano interno del banco, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.

È vietato lasciare liberi sul banco o nel ripiano interno fazzolettini di carta usati.

Salvo casi specifici (allieviH/BES, ecc.), valgono dunque per tutti gli allievi le indicazioni standard, che sono:

- indossare la mascherina in situazioni statiche con distanziamento inferiore ad 1 metro (es. attività di laboratorio);
- non modificare la disposizione dei banchi all'interno delle aule didattiche;
- il lavaggio e disinfezione frequente delle mani.

Si raccomanda di portare quotidianamente il corredo scolastico strettamente necessario per le attività didattiche programmate (libri, quaderni, astuccio, ecc) per ridurre gli ingombri e comunque affinché ognuno usi il proprio in quanto **non è consentito lo scambio di materiale tra studenti.**

I Genitori, o chi detiene la patria potestà, **dovranno effettuare il controllo della temperatura corporea dei loro figli a casa**, ogni giorno prima di recarsi a scuola, così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.

I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano la temperatura oltre i 37.5 °C o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID-19 o con persone in isolamento precauzionale.

Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando febbre o sintomi compatibili con Covid-19, sarà condotto in un ambiente sanificato che risponde alle indicazioni del Rapporto Covid-19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile.

È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

La famiglia deve comunicare al Dirigente Scolastico e al Referente scolastico per il COVID-19 l'eventuale positività accertata al COVID-19 o se e quando il proprio figlio ha avuto contatti stretti con casi confermati di COVID-19.

I colloqui dei genitori con i docenti si svolgeranno a distanza, in videoconferenza, previa prenotazione sul registro elettronico. Un comunicato specifico disciplinerà il servizio.

I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori, come sottoscritto nel Patto educativo di corresponsabilità, affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in

fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso orecchie e occhi.

5) Mascherine, guanti e altri DPI

Per gli allievi/studenti si considereranno i seguenti elementi:

in tutte le situazioni dinamiche all'interno dell'edificio scolastico è obbligatorio l'uso della mascherina di propria dotazione, chirurgica o "di comunità".

In tutte le situazioni statiche, nei casi in cui è garantito il distanziamento di almeno 1 metro tra le persone, è possibile abbassare la mascherina.

Per gli allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina, quest'ultima non è obbligatoria.

Durante le attività didattiche in cui gli studenti sono equiparati a lavoratori è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica fornita dalla scuola.

È fatto divieto di usare mascherine tipo FFP2 e FFP3 con valvola.

È vietato l'uso promiscuo di mascherine e guanti, nonché il loro riutilizzo se dismessi il giorno precedente.

Mascherine e guanti dismessi vanno smaltiti secondo le modalità previste dall'I.S.S. come rifiuto indifferenziato.

6) Gestione degli spazi comuni, bar interni, distributori automatici e servizi igienici

Bar interno (sede Panetti)

Per tutto il periodo dell'emergenza è consigliata la merenda/bevanda portata da casa per ridurre spostamenti e assembramenti.

È vietato l'uso del bar da parte degli studenti.

Potrà essere consentito ad un solo studente per classe (ove possibile i rappresentanti di classe in carica dall'a.s. precedente) di ordinare le merende agli orari prestabiliti utilizzando la "App" all'uopo predisposta o altro genere di applicazione e di ritirarli presso il bar senza creare assembramenti.

Per la sede Pitagora è vietato ordinare cibo/bevande dai bar esterni.

Seguirà apposita circolare che regolerà la materia.

7) Modalità di accesso di persone esterne alla scuola

Le regole per l'accesso a scuola sono le seguenti:

- **privilegiare di norma il ricorso alle comunicazioni a distanza, anche in modalità telematica;**
- limitare l'accesso ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione;
- compilare il modulo di registrazione con indicazione dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- utilizzare una mascherina di propria dotazione;
- lavarsi e disinfettarsi periodicamente le mani;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

Nel caso in cui la temperatura corporea rilevata sia superiore ai 37,5°, l'accesso alla sede non sarà consentito. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine e verrà ricordato loro l'obbligo di non recarsi al Pronto Soccorso, ma di contattare, nel più breve tempo possibile, il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

8) Sorveglianza sanitaria e medico competente

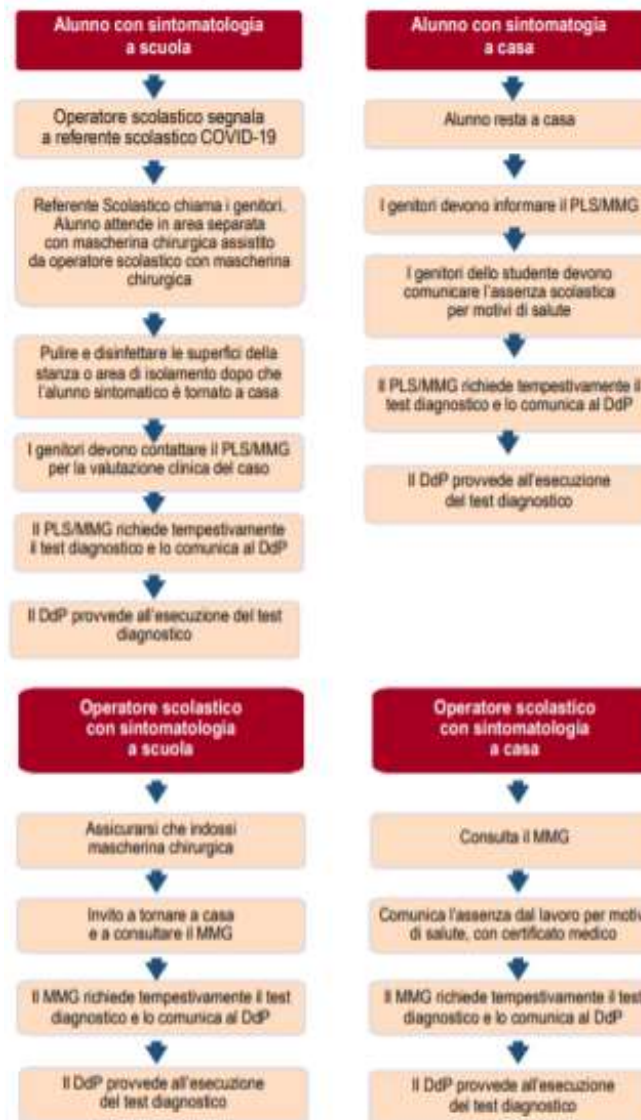
L'Istituto dispone di Medico Competente.

In questo contesto, particolare attenzione va posta agli studenti fragili che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio. I loro genitori possono rivolgersi ai Medici di famiglia o ai Pediatri, affinché in accordo con loro possa essere concertata una sorveglianza attiva tra il Referente scolastico per Covid-19 e il Dipartimento di Prevenzione.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o studenti già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste.

Per la gestione dei possibili casi di positività si farà riferimento [all'allegato 1](#) estratto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" del 28 agosto 2020.

Allegato 1. Schema riassuntivo



L'Istituto ha nominato i "referenti Covid 19":

per la sede Panetti sono il prof. Antonio Piarulli (3478689807) e la prof.ssa Antonella Di Lillo;

per la sede Pitagora sono il prof. Vincenzo Polisenò (3356079370) ed il prof. Michele Fioriello.

Tali figure non hanno competenze di tipo sanitario ma di tipo informativo e comunicativo.

Essi avranno il compito di assicurare la gestione di una persona allievo/operatore scolastico che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico, successivamente al suo ingresso a scuola.

In ciascuna delle due sedi è stato individuato un ambiente per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con il COVID-19.

Nella sede Panetti è la stanza adiacente la Presidenza al primo piano del nuovo edificio;

nella sede Pitagora è l'ex ufficio tecnico al piano rialzato.

Dopo gli accertamenti, se il soggetto risulterà positivo al tampone, sarà il Dipartimento di Prevenzione a definire il *contact-tracing* e a contattare il Referente COVID, il quale dovrà fornire un elenco degli studenti e/o del personale che è stato a contatto con il soggetto positivo.

In questi casi tanto più precisi e circoscritti sono le unità cluster (unità epidemiologici), tanto più efficace sarà il contenimento del contagio.

In allegato "Modello di autodichiarazione per famiglie/allievi"